



Številka: 900-1/2025/2

Datum: 23.10. 2025

ZAPISNIK

1. redne seje Sveta staršev OŠ Miren v šolskem letu 2025/2026, dne 21. 10. 2025 ob 18. 00 v avli OŠ Miren

Prisotni člani Sveta staršev: prisotnih članov 23

Ostali prisotni:

- ravnatelj g. Tomaž Krivec,
- pomočnica ravnatelja za šolo ga. Andreja Levstik
- vodja vrtca enote Bilje ga. Neža Stubelj

OPOMBA: Vodja vrtca enote Bilje ga. Neža Stubelj je na seji nadomeščala pomočnico ravnatelja za vrtce go. Vesno Klančič, ki je bila opravičeno odsotna.

Opravičeno odsotni predstavniki šole: pomočnica ravnatelja za vrtce ga. Vesna Klančič (bol.)

Opravičeno odsotni predstavniki staršev: Neža Rižnar, Tina Budin Goznik, Erika Roner, Ivan Lavrenčič, Veronika Stopar Kobal, Anja Černuta, Maja Kofol, Beti Uršič, Marko Bizjak, Ana Sbisa Možir, Kristina Peršič.

Predlagan je sledeči dnevni red 1. redne seje Sveta staršev v šolskem letu 2025/2026:

1. Pozdravni nagovor ravnatelja
2. Ugotavljanje sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
3. Izvolitev predsednika in namestnika sveta staršev ter zapisnikarja
4. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/25 za šolo in vrtec
5. Sprejem in potrditev predloga Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2025/26 za šolo in vrtec
6. Razno (izvolitev članov raznih komisij)

Priloga 1: Vabilo





Ad1)

Pozdravni nagovor g. ravnatelja Krivec Tomaža.

Ad2)

Svet staršev OŠ Miren je sklepčen.

SKLEP št. 1 - 2025/2026: Svet staršev potrди spremenjeni dnevni red 1. redne seje Sveta staršev v šolskem letu 2025/2026.

Sprejet je bil sledeči dnevni red 1. redne seje Sveta staršev v šolskem letu 2025/2026:

- 1. Pozdravni nagovor ravnatelja**
- 2. Ugotavljanje sklepčnosti in potrditev dnevnega reda**
- 3. Izvolitev predsednika in namestnika sveta staršev ter zapisnikarja**
- 4. Izvolitev članov odbora Šolskega sklada in članov komisije za prehrano**
- 5. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/25 za šolo in sprejem in potrditev predloga Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2025/26 za šolo**
- OPOMBA: Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/25 za vrtce je bilo predstavljeno na naslednjo sejo, zaradi odsotnosti go. Vesne Klančič, ki bi predstavila omenjeno realizacijo za vrtce**
- 6. Sprejem in potrditev predloga Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2025/26 za vrtec**
- 7. Razno**

Sklep je soglasno sprejet.

Ad3)

SKLEP št. 2 - 2025/2026: za šolsko leto 2025/2026 Svet staršev imenuje:

- za predsednico Sveta staršev OŠ Miren go. Simčič Janjo**
- za namestnico Sveta staršev OŠ Miren go. Pertot Natašo**
- za zapisnikarja Sveta staršev OŠ Miren g. Horvat Andreja Bernarda**

Sklep je soglasno sprejet.



Ad4)

Predlaganje in potrditev treh novih članov odbora Šolskega sklada OŠ Miren za obdobje 2026-2029 in člana Sveta staršev za člana komisije za prehrano za šolsko leto 2025/2026

Odbor šolskega sklada sestavlja sedem članov in so imenovani za obdobje treh let. Sestavljajo ga štiri predstavniki staršev, ki jih predlaga svet staršev izmed staršev otrok vključenih v zavod in tri predstavniki zavoda, ki jih predlaga svet zavoda izmed strokovnih delavcev zavoda. Trije kandidati, ki so bili izvoljeni 22.1.2025 na 2. redni seji Sveta staršev niso več člani Sveta staršev in zato Svet staršev v šolskem letu 2025/2026 predlaga in imenuje tri nove člane.

Predlagani člani staršev so:

- ga. Fakuč Anna
- ga. Pregelj Urška
- ga. Tribušon Tea

Kandidati so podali svoja soglasja h kandidaturi. Pripomb in komentarjev na predlagane člane ni.

Ravnatelj g. Tomaž Krivec obvesti svet staršev, da mora imenovati dva člana komisije za prehrano. Javi se predstavnik prvega razreda OŠ Miren g. Tadej Kolman, ki bo zastopal šolo in iz vrtca Opatje selo go. Eva Pahor, ki bo zastopala vrtce.

Člane komisij se imenuje za enoletno obdobje.

Člani dobijo po elektronski pošti obrazce v podpis.

SKLEP št. 3 - 2025/2026:

Svet staršev potrjuje celotni odbor članov Šolskega sklada:

- ga. Svetlana Rakita (podružnična šola Bilje) – obdobje 2025-2028 (izvoljena 22.1.2025)
- ga. Fakuč Anna (iz matičnega vrtca) – obdobje 2026-2029
- ga. Pregelj Urška (iz podružničnega vrtca Bilje) – obdobje 2026-2029
- ga. Tribušon Tea (iz matične šole) – obdobje 2026-2029
- ga. Zorn Dunja (iz matične šole) – obdobje 2025-2028 (izvoljena 22.1.2025)
- ga. Terčon Klarisa (iz podružničnih šol) – obdobje 2025-2028 (izvoljena 22.1.2025)
- ga. Kržič Špela (iz vrtcev) – obdobje 2025-2028 (izvoljena 22.1.2025)



Člani Sveta staršev imenujejo g. Kolman Tadeja in go. Pahor Evo za člana komisije za prehrano za šolsko leto 2025/2026.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad5)

Pomočnica ravnatelja za šolo ga. Andreja Levstik predstavi realizacijo letnega delovnega načrta za šolo za šolsko leto 2024/2025 in g. Krivec Tomaž Letni delovni načrt Osnovne šole Miren za šolsko leto 2025/2026

- ga. Andreja Levstik predstavi število učencev in oddelkov ter sodelovanje s starši. Pri tem ravnatelj g. Tomaž Krivec pove, da naj bi vsaj enkrat med šolskim letom starš(i) bili na govorilnih urah, da se z učiteljem pogovorijo o otroku. Pomočnica ravnatelja za šolo ga. Andreja Levstik pa dodatno opozori, da je prišlo do spremembe pri govorilnih urah enote Bilje in naj bodo starši na to pozorni.
- Predstavljena je organizacija dela, program šole in naravoslovne/športne/tehniške/kulturne dejavnosti. Pri kulturnih dejavnostih omeni začetek bralne značke. Ravnatelj g. Tomaž Krivec poudari, kako se čedalje manj bere v Sloveniji, kako je bralna pismenost res težava, sploh na predmetni stopnji in kako rezultat tega bodo žal nepismeni otroci. Zato je bralna pismenost prioriteta naloga zavoda številke 3 in bodo prav posebno pozornost namenili spodbujanju branja in bralnemu razumevanju. Opozori pa, da starši pri tem odigrajo veliko vlogo in naj temu namenijo pozornost tudi doma.
- Predstavljeni so projekti, razvojne naloge in tekmovanja. Ga. Levstik pove, da so z rezultati otrok zadovoljni.
- Predstavljena je šolska svetovalna služba. Pri tem ravnatelj g. Tomaž Krivec omeni, da se je obisk k službi v zadnjem letu potrojil in zato bodo letos namenili več pozornosti duševnemu zdravju v vseh dejavnostih.
- Predstavljena je šolska knjižnica, učbeniški sklad in šolski prevoz. Glede šolskega prevoza ravnatelj g. Tomaž Krivec omeni, da so se prošnji staršev iz podružnične šole Kostanjevica na Krasu odzvali in organizirali prevoz s kombijem, a žal v zadnjem obdobju se je kombi večinoma prazen vozil naokrog. Pove, da to ni sprejemljivo in da bodo po vsej verjetnosti prevoz ukinili, če ne bo prišlo do sprememb.



- Predstavljena je varna pot v šolo in vrtec, sodelovanje s policijo in SPVCP občine ter šolsko prehrano.
- Predstavljeno je povezovanje z okoljem in vse dejavnosti, ki so v to vključene. Eden izmed predstavnikov šole Kostanjevica na Krasu pri tem komentira, da se ji zdi, kot da je več dejavnosti v Mirnu in Biljah kot pri njih ter prosi za razlago. Ravnatelj g. Tomaž Krivec pove, da je to čisto odvisno od okolja in možnosti sodelovanja ter koliko so razna društva povezana s šolo in koliko so društva dejavna.
- Ravnatelj doda, naj bodo starši malo bolj pozorni na to kako pripravijo otroke za organizirane izlete in ekskurzije. Pri tem izpostavi, kako naj bodo otroci primerno oblečeni in obuti. Omeni še pretirano ličenje, prekratke hlače in uhane. Prosi, če se lahko starši držijo navodil šole. Če piše da naj otroci prinesejo vodo s seboj, naj bo voda, ne pa raznorazne energetske pijače. Dodatno prosi, da če starši pošljejo otroke na izlet s sendviči, da naj ne pretiravajo s količino.
- Predstavljeni sta tudi podružnici Konstanjevica na Krasu in podružnica Bilje in dejavnosti v obeh šolah.

Sklep št. 4 – 2025/2026: Svet staršev se je seznanil z realizacijo Letnega delovnega načrta za šolo za šolsko leto 2024/2025 in sprejel predlog letnega delovnega načrta osnovne šole Miren za šolsko leto 2025/2026

Sklep je bil soglasno sprejet.

Priloga 2: Realizacija Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025

Priloga 3: Letni delovni načrt Osnovne šole Miren za šolsko leto 2025/2026

Ad6)

Vodja vrtca enote Bilje ga. Neža Stubelj predstavi Letni delovni načrt za vrtce za šolsko leto 2025/2026.

- Predstavi vizijo, splošne informacije, poslovni čas in programe vrtca.
- Predstavi prednostno poslanstvo celotnega zavoda, ki je »spodbudno razvojno okolje«. Pove, da je v vrtcih poudarek na bontonu in kulturnemu obnašanju v vseh situacijah



- Dejavnosti in program vseh enot vrtcev ostaja nespremenjen, razen novega dodanega projekta, ki se imenuje »Počutim se Dobro«. Razloži kako je namen projekta spodbujanje dobrega počutja in krepitve duševnega zdravja. To se doseže z izvajanjem raznoraznih aktivnosti, kot so pogovori o občutkih, ustvarjalne igre, sproščanje, i.t.d.
- Predstavi obogatitvene dejavnosti (plavalni tečaj, mali sonček, varno rolanje, letovanje gozd martuljek, i.t.d.). Pri tem ena izmed predstavnic staršev zastavi vprašanje komisiji, če se lahko letovanje gozd martuljek zamenja z drugim letovanjem, ki bi bilo cenovno bolj dostopno. Predlaga letovanje v nam bližjem kraju, ker bi bilo s tem letovanje ceneje. Komisija pravi, da bo predlog vzela v razmislek.

Sklep št. 5 – 2025/2026: Svet staršev se je seznanil z Letnim delovnim načrtom za vrtce za šolsko leto 2025/2026.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad7)

Razno:

Vprašanja, predlogi, pripombe staršev:

- Predstavnica devetega razreda OŠ Miren omeni, kako so starši po pošti prejeli položnico v višini 9,60 € za izlet »Vikend za nadarjene«. Pove, da so se starši odločili, da položnice ne bodo plačali, ker niso bili pravičasno/pravilno obveščeni o stroških, ki so zaradi odpovedi izleta nastali. Ravnatelj g. Tomaž Krivec razloži, da temu ni tako in da so bili starši sproti obveščeni o vseh morebitnih in nastalih stroških ter da so starši tudi potrdili finančni načrt na roditeljskih sestankih. Izlet so odpovedali, ker ni bilo dovolj pripravljenih (17 s tem, da je bilo minimalno število prijavljenih določeno in jasno povedano). Zanimiranih tedaj, ko je bil ta izlet predstavljen in predlagan na roditeljskem sestanku, je bilo pa 35 in prav zato je šola nameravala izlet izvesti. Ravnatelj pove, da šola stroškov ne bo krila in skliče izredni roditeljski sestanek na tej temi.
- Predstavnica vrtca Kostanjevice na Krasu vpraša, kakšne so možnosti, da bo vrtec kdaj odprt tudi čez poletje, ker veliko staršev vozi otroke potem v Miren oz. v Bilje, kar jim predstavlja časovno in logistično stisko. Ravnatelj g. Tomaž Krivec razloži, da iščejo rešitev, ampak se vsa vzdrževalna dela izvajajo poleti in če želijo, da so vrtci za otroke primerno



urejeni, je potrebno enote tudi zapreti. Pove še, da so letos podaljšali obratovanje vrtca za dva tedna in sicer do 12.7.2026, kar pomeni, da starše poslušajo in strmijo k temu, da bi našli rešitev ugodno za vse.

- Predstavnika prvega razreda OŠ Miren pove, da so starši mnenja, da je RAP otrokom preobremenjujoč. Ravnatelj g. Tomaž Krivec povzame aktivnosti RAP-a in pove, da ni istega mnenja. Predlaga, da naj mu predstavnik pošlje elektronsko pošto z mnenji/komentarji staršev, da bo lahko nanje odgovoril.
- Predstavnica vrtca Kostanjevice na Krasu pripomne, da otroci drugega razreda po kosilu niso siti. Se pravi, da obroki niso zadostni. Ravnatelj g. Tomaž Krivec pove, da se bo situacijo preverilo, vendar so bili razlogi, zaradi katerih so učenci »lačni, že na eni izmed lanskih sej argumentirani (i.e. starejši učenci večinoma ne pojedjo jedi na žlico, zato ostajajo lačni; pri kuhanju ribe so imeli težave s konvektatom; pri dodajanju soli in sladkorja morajo slediti smernicam zdrave prehrane; popoldanska malica ni obrok, ampak prigrizek).

Seja se je zaključila ob 20:35

Zapisnik zapisal: Andrej Bernard Horvat, I.r.

Janja Simčič, I.r.
Predsednica Sveta staršev OŠ Miren