



P R A V I L A

**o prilagajanju šolskih obveznosti
za perspektivnega in vrhunskega športnika
oziroma mladega umetnika**

Miren, 1. september 2026

KAZALO

1	SPLOŠNE DOLOČBE	2
2	PRIDOBITEV STATUSA	2
2.1	Pogoji za pridobitev statusa	2
2.2	Postopek za pridobitev statusa	2
2.3	Dodelitev statusa	3
3	PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI	3
3.1	Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti	3
3.2	Obiskovanje pouka in drugih dejavnosti	3
3.3	Načini in roki za ocenjevanje znanja	4
3.4	Obveznosti za uresničevanje pravic udeležencev	4
3.5	Opravičevanje odsotnosti	5
4	MIROVANJE, PRENEHANJE IN ODVZEM STATUSA	5
4.1	Mirovanje statusa	5
4.2	Prenehanje statusa	5
4.3	Odvzem statusa	6
5	VODENJE EVIDENCE in HRAMBA PODATKOV	6
6	VARSTVO PRAVIC	6
6.1	Mediacija	6
6.2	Pritožba	6
7	KONČNE DOLOČBE	7
8	PRILOGA 1	8
9	PRILOGA 2	10

Na osnovi 51. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23, 16/24 in 54/25), 32., 33. in 35. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B) in 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Ur. l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23 in 22/25 – ZZZRO-1) je ravnatelj OŠ Miren Tomaž Krivec dne 1. 9. 2026 sprejel

P R A V I L A

o prilagajanju šolskih obveznosti za perspektivnega in vrhunškega športnika oziroma mladega umetnika

1 SPLOŠNE DOLOČBE

Osnovna šola s temi pravili ureja postopke za:

- pridobitev statusa,
- prilagajanje šolskih obveznosti,
- mirovanje, prenehanje in odvzem statusa,
- vodenje evidence in hrambo podatkov,
- varstvo pravic.

2 PRIDOBITEV STATUSA

Šola dodeli status učencu, če izpolnjuje vse pogoje, določene z zakonom in temi pravili. S statusom si učenec pridobi ugodnosti, ki jih šola in starši opredelijo v pisnem dogovoru.

2.1 Pogoji za pridobitev statusa

Učenec lahko pridobi status:

- perspektivnega športnika,
- vrhunškega športnika,
- perspektivnega mladega umetnika,
- vrhunškega mladega umetnika.

2.2 Postopek za pridobitev statusa

Predlog za pridobitev statusa podajo učenčevi starši ali zakonit zastopnik (v nadaljevanju: starši).

Pisni predlog za dodelitev statusa z dokazili o izpolnjevanju pogojev oddajo **šolski svetovalni službi**.

Predlog, skupaj z dokazili o izpolnjevanju pogojev, je treba predložiti najkasneje 15. septembra. V roku 5 dni šola starše pozove k morebitni doplonitvi dokumentacije. Izjemoma se lahko učencu oziroma dijaku dodeli status tudi med šolskim letom, če izpolnjuje predpisane pogoje.

K vlogi za pridobitev statusa:

a) **perspektivnega športnika** se priloži:

- Potrdilo o registraciji pri nacionalni panožni športni zvezi za učence, ki so stari 12 let in več.
- Urnik tedenske obremenitve v tekočem šolskem letu, iz katerega je razvidno, da je po uradnem razporedu treningov na teden v tekočem šolskem letu obremenjen 6 ur in več. V to kvoto ur se ne uvrščajo ure namenjene udejstvovanju na tekmah.

- Uradno potrdilo o rezultatih, ki jih je učenec dosegel posamično ali ekipno v preteklem šolskem letu v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez.

b) **vrhunskega športnika** se priloži:

- Potrdilo o registraciji pri nacionalni panožni športni zvezi za učence, ki so stari 12 let in več.
- Urnik tedenske obremenitve v tekočem šolskem letu, iz katerega je razvidno, da je po uradnem razporedu treningov na teden v tekočem šolskem letu obremenjen 6 ur in več. V to kvoto ur se ne uvrščajo ure namenjene udejstvovanju na tekmah.
- Uradno potrdilo o mednarodnih dosežkih iz preteklega šolskega leta.

c) **perspektivnega mladega umetnika** se priloži potrdilo o udeleževanju na državnih tekmovanjih s področja umetnosti;

d) **vrhunskega mladega umetnika** se priloži potrdilo o doseganju najvišjih mest oziroma nagrad na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Ravnatelj ima pravico stopiti v stik z nacionalno panožno zvezo in preveriti verodostojnost predloženih potrdil in dokumentov.

2.3 Dodelitev statusa

Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto.

O dodelitvi statusa odloči ravnatelj z odločbo v skladu z določili Zakona o splošnem upravnem postopku in temi pravili.

Pred odločitvijo o dodelitvi statusa si mora ravnatelj pridobiti poleg mnenja razrednika tudi mnenje učiteljskega zbora.

Ravnatelj izda odločbo najkasneje v 30 dneh po prejemu popolne vloge staršev. Odločba o dodelitvi statusa začne veljati z dnem, ko jo eden od staršev podpiše.

3 PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti s pisnim dogovorom.

3.1 Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti

Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Z dogovorom se učencu prilagodijo zlasti:

- čas upravičene odsotnosti od pouka in drugih oblik organiziranega dela;
- obveznosti učenca pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela (vaje, seminarske naloge, obvezne izbirne vsebine, strokovne ekskurzije in drugo);
- načini in roki za ocenjevanje znanja oziroma izpolnjevanje drugih obveznosti;
- možnosti za opravljanje predmetnega izpita, če je neocenjen iz posameznih predmetov.

Šola učencem s statusom **vrhunskega športnika ali vrhunskega mladega umetnika** lahko dodatno zagotavi pogoje za izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim nudi različne oblike individualne pomoči.

Učencu se šolske obveznosti praviloma prilagodijo tako, da jih lahko opravi v posameznem ocenjevalnem obdobju.

Pisni dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti se sklene in podpiše ob vročitvi odločbe.

Učenec ima vselej pravico povedati svoje mnenje v zvezi s statusom.

Če med šolskim letom pride do sprememb, zaradi katerih ni mogoče izpolnjevati dogovorjenih obveznosti, se lahko dogovor spremeni oziroma dopolni.

3.2 Obiskovanje pouka in drugih dejavnosti

Učenec s statusom **perspektivnega športnika ali umetnika** :

- redno obiskuje pouk in vse ostale vzgojno-izobraževalne dejavnosti po letnem delovnem načrtu šole.

Učenec s statusom **vrhunskega športnika ali umetnika** lahko izostane:

- od rednega pouka največ 1 pedagoško uro dnevno zaradi treninga in vadbe, če poteka istočasno kot pouk oziroma ves šolski dan v primeru načrtovanih priprav pred tekmovanjem.

3.3 Načini in roki za ocenjevanje znanja

- Kljub statusu se lahko znanje učenca ustno ali pisno preverja (brez ocenjevanja).
- Učenec s statusom perspektivnega in vrhunskega športnika oz. mladega umetnika se redno udeležuje pisnega ocenjevanja znanja.
- Če je učenec s statusom perspektivnega in vrhunskega športnika oz. mladega umetnika zaradi vzporedne dejavnosti (tekmovanja, treningi, priprave na tekmovanja) na dan pisnega ocenjevanja znanja odsoten, se je dolžan vnaprej dogovoriti z učiteljem o novem datumu individualnega pisnega ocenjevanja znanja.
- Za ustno ocenjevanja znanja se učenec s statusom perspektivnega in vrhunskega športnika oz. mladega umetnika vnaprej dogovori z učiteljem posameznega predmeta.
- Učenec s statusom perspektivnega in vrhunskega športnika oz. mladega umetnika mora pridobiti ocene do 10 delovnih dni pred koncem ocenjevalnega obdobja. Po tem času ga lahko učitelj nenapovedano vpraša kadarkoli, če učenec nima dovolj ocen.
- Na pisno prošnjo staršev lahko učenec s statusom **vrhunskega športnika ali umetnika** ob zaključku rednega pouka opravlja predmetni izpit, če zaradi obremenitev v celem letu ni bil ocenjen oziroma je bilo ocenjevanje časovno nemogoče.

3.4 Obveznosti za uresničevanje pravic udeležencev

Učenci in osebe, ki so vezane na status učenca, morajo izpolnjevati določene obveznosti.

Obveznosti učenca:

- vestno opravlja svoje šolske obveznosti;
- vse izostanke od pouka mora vnaprej napovedati;
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj in nastopov, ki mu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti za ustno ali pisno preverjanje in ocenjevanje znanja;
- v primeru slabšega znanja pri določenem predmetu se mora na predlog učitelja redno udeleževati dopolnilnega pouka;
- vestno opravlja dolžnosti in odgovornosti učencev zapisane v pravilih šolskega reda.

Obveznosti staršev:

- redno spremljajo uspeh in vedenje svojega otroka;
- redno obiskujejo govorilne ure pri razredniku in posameznih učiteljih;
- v primeru slabših ocen se morajo dogovoriti z učiteljem o načinu popravljanja in izboljšanja le teh;
- se dogovorijo z učiteljem o dodatnih urah pomoči učencu;
- redno in pravočasno (v skladu s pravili šolskega reda) opravičijo izostanke;
- dolžni so obvestiti šolo v primeru sprememb v otrokovem športnem/umetniškem udejstvovanju.

Obveznosti razrednika:

- v redovalnici primerno označi učence, ki jim je bil status dodeljen, jim preneha, miruje ali jim je odvzet;
- v šolsko dokumentacijo vpiše zahtevane podatke o statusu učenca (številko odločbe, ipd.);
- obvešča ravnatelja in starše o vseh kršitvah dogovora v zvezi s statusom;
- ravnatelju posreduje pisna mnenja in predloge za mirovanje, prenehanje ali odvzem statusa.

Obveznosti učiteljev:

- v primeru slabšega znanja vključijo učenca v dopolnilni pouk;
- v primeru napovedane daljše učenčeve odsotnosti ga obvestijo, katero učno snov bodo v času njegove odsotnosti obravnavali;
- v primeru večjega števila treningov, vadb, nastopov in tekmovanj se dogovorijo z učencem o času opravljanja pisnega in ustnega preverjanja znanja;
- usmerjajo učenca k nadaljnjemu delu ter ga navajajo na samostojno delo doma;
- skupaj z učencem pripravijo individualni načrt dela za preverjanje in ocenjevanje znanja;
- učencu s statusom vrhunskega športnika ali umetnika omogočijo dodatno posvetovanje.

Obveznosti ravnatelja ali pomočnika ravnatelja:

- postopa in ukrepa v skladu z določili teh pravil;
- upošteva predloge učiteljev, staršev, učenca in trenerjev;
- obvesti starše, klub, društvo ali šolo o mirovanju, prenehanju ali odvzemu statusa učenca.

3.5 Opravičevanje odsotnosti

Učenec oziroma njegovi starši so dolžni opravičiti vsako odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti.

Učenec oziroma njegovi starši so dolžni odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti opravičiti v skladu s pravili šolskega reda.

Odsotnost učenca od pouka zaradi statusa se lahko opraviči le na podlagi pisnega opravičila staršev, kluba, društva ali šole, kjer se učenec dodatno izobražuje. Odsotnost nad 5 dni pouka odobri ravnatelj.

4 MIROVANJE, PRENEHANJE IN ODVZEM STATUSA

Učencu lahko status miruje, mu preneha ali pa se mu lahko odvzame.

4.1 Mirovanje statusa

Učencu lahko miruje status. Status miruje, dokler obstajajo razlogi, na podlagi katerih je odločeno o mirovanju.

Starši so šoli dolžni sporočiti kakršnekoli spremembe v učenčevem udejstvovanju (poškodba, prenehanje obiskovanja nacionalne športne panožne zveze/glasbene šole). Starši so v 14 dneh dolžni sporočiti kakršnokoli spremembo, ki vpliva na pridobljen status.

Razlogi za mirovanje statusa:

- bolezni,
- poškodbe ali
- drugi utemeljeni razlogi.

Mirovanje statusa lahko predlagajo:

- razrednik,
- učiteljski zbor ali
- učenčevi starši.

Pred odločitvijo o mirovanju statusa si mora ravnatelj pridobiti mnenje razrednika in učiteljskega zbora.

O mirovanju statusa odloči ravnatelj z odločbo v osmih dneh po prejemu utemeljenega pisnega mnenja.

Med mirovanjem statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bile dodeljene.

4.2 Prenehanje statusa

Učencu lahko preneha status, ki mu je bil dodeljen.

Status učenca preneha:

- na zahtevo učenčevih staršev;
- s potekom časa, za katerega mu je bil dodeljen;
- če prenehajo razlogi, zaradi katerih mu je bil status dodeljen;
- če ni več učenec šole, na kateri je pridobil status;
- če se mu status odvzame.

S prenehanjem statusa učenca prenehajo vse pravice, ki so mu bile dodeljene.

O prenehanju statusa odloči ravnatelj z odločbo v osmih dneh po prejemu pisnega mnenja.

Pred odločitvijo o prenehanju statusa si mora ravnatelj pridobiti mnenje razrednika in učiteljskega zbora.

4.3 Odvzem statusa

Učencu lahko šola odvzame status, če po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti iz pisnega dogovora med šolo in starši.

Odvzem statusa učencu je nepreklicno povezan s Pravili šolskega reda OŠ Miren. Če učenec ne zasleduje v omenjenem šolskem aktu zapisanih dolžnosti in odgovornosti učencev, če zagreši katerokoli od lažjih kršitev ali težjih kršitev temu sledijo sankcije.

V primeru neopravljanja dolžnosti in odgovornosti učencev, v primeru lažjih ali težjih kršitev lahko razrednik ali učiteljski zbor poda predlog za odvzem statusa.

Predlog za odvzem statusa poda:

- razrednik ali
- učiteljski zbor.

O odvzemu statusa odloči ravnatelj z odločbo v osmih dneh po prejemu utemeljenega pisnega predloga.

5 VODENJE EVIDENCE in HRAMBA PODATKOV

Evidenco o dodelitvi, mirovanju, prenehanju in odvzemu statusa vodi in hrani za to zadolžena oseba v skladu s Pravili o zbiranju in zavarovanju osebnih podatkov eno leto po zaključku šolanja učencev.

6 VARSTVO PRAVIC

Odločba o dodelitvi statusa oziroma dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je enako obvezujoč za vse, na katere se nanaša oziroma so ga podpisali.

Učenčevi starši lahko ob pridobivanju ali prenehanju statusa, med mirovanjem oziroma v zvezi z uveljavljanjem pravic in obveznosti iz statusa zahtevajo, da se odločitve preverijo, ali jim ugovarjajo, če menijo, da so v nasprotju z določbami teh pravil, odločbo, s sklenjenim dogovorom ali z drugim aktom oziroma predpisom.

6.1 Mediacija

Za miren in odgovoren način reševanja konfliktov in sporov med učenci, starši in delavci šole lahko šola predlaga postopek mediacije.

6.2 Pritožba

Zoper odločbo v zvezi s statusom je mogoča pritožba, ki jo vložijo učenčevi starši na šoli v osmih dneh po prejemu pisne odločbe oziroma v tridesetih dneh od vložitve predloga za dodelitev statusa, če o predlogu ni bilo odločeno s pisnim aktom (molk organa).

O pritožbi odloča 5-članska pritožbena komisija šole, ki jo imenuje predsednik sveta šole za vsak posamezni primer posebej. Člani komisije za posamezni primer so trije predstavniki delavcev šole in dva zunanja člana (predstavniki staršev in strokovni delavci druge šole).

Če se v postopku ugotovi, da šola ni izpolnila dogovorjenih obveznosti, je dolžna učencu zagotoviti novo možnost, da jih opravi, oziroma mu na drug način prizna pravice.

Zoper odločitev komisije je dovoljen upravi spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče RS v tridesetih dneh od prejema pisne odločitve pritožbene komisije.

7 KONČNE DOLOČBE

Ta pravila so objavljena na spletni strani šole.

Pravila pričnejo veljati in se uporabljajo od 1. 9. 2026 dalje.

Z dnem veljavnosti teh pravil prenehajo veljati pravila št. 007-1/2025/6 sprejeta dne 1. 9. 2025.

Pravila se lahko spreminijo in dopolnjujejo po enakem postopku, kot so bila sprejeta.

Številka: 007-1/2026/6

Miren, 1. 9. 2026



Tomaž Krivec,
ravnatelj OŠ Miren

Priloge pravil:

1. Vloga za dodelitev statusa perspektivnega oz. vrhunskega športnika
2. Vloga za dodelitev statusa perspektivnega oz. vrhunskega umetnika